

**CARTA INTESTATA
DEL MANDATARIO**

**Spett.
SO.GE.A BROKER SAS
VIA VALASSINA 64
20851 LISSONE (MB)**

Data e luogo, _____

LETTERA DI INCARICO

Preso atto che la Vostra Società è iscritta alla Sezione B del registro Unico Intermediari di Assicurazione (D.Lgs.N. 209/2005) al numero B000462691, con la presente Vi conferiamo l'incarico, in via esclusiva, di assisterci nella formulazione dei nostri programmi assicurativi e di curare l'intermediazione delle nostre polizze sul mercato, assistendoci nella relativa conclusione, nonché nella loro eventuale rinnovazione o modifica, il tutto in conformità degli accordi che di volta in volta interverranno con noi.

Nell'ambito dell'incarico di cui sopra, Voi ci assisterete altresì, fornendoci la necessaria consulenza, nella fase esecutiva dei contratti assicurativi, curando nel nostro interesse e per nostro conto la gestione dei rapporti con le compagnie anche con riguardo ad eventuali sinistri.

Vi preghiamo di voler comunicare alle compagnie il conferimento del presente incarico, autorizzandoVi, se dalle stesse richiesto, a consegnare loro copia, al fine di abilitarvi ad interloquire con le stesse con riferimento agli adempimenti che ci riguardano ed alle esigenze delle nostre polizze.

Resta a noi riservata la sottoscrizione delle polizze assicurative, nonché delle comunicazioni di disdetta o di recesso relativamente alle polizze stesse, nonché l'accettazione delle proposte di liquidazione e eventuali sinistri.

Ai fini assicurativi oggetto del presente incarico eleggiamo domicilio presso i Vostri uffici, impegnandoci ad immediatamente informarVi di qualunque iniziativa che le compagnie assicuratrici assumessero direttamente nei nostri confronti ed impegnandoci sin da ora a rendervi puntualmente disponibili, nel rispetto dei termini contrattualmente previsti, gli importi corrispondenti ai premi delle polizze da Voi intermedie nel nostro interesse e da noi accettate.

Il presente incarico ha validità di un anno con decorrenza dal _____, e si estenderà tacitamente rinnovato di anno in anno, salvo nostra eventuale revoca scritta, ovvero Vostra formale rinuncia; revoca e rinuncia che dovranno entrambe essere comunicate alla controparte a mezzo pec con un preavviso di almeno 30 giorni.

A fronte dell'espletamento del presente incarico Vi sarà riconosciuto il trattamento economico di volta in volta concordato e costituisce parte integrante ed inscindibile dell'incarico stesso.

Distinti saluti.

DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI STRUMENTI TELEMATICI

Ai sensi e per gli effetti della vigente disciplina normativa e regolamentare (Regolamento n. 8 del 03/03/2015, Legge 17/12/2012 n. 221), il Sottoscritto autorizza SO.GE.A BROKER SAS a trasmettere tutta la documentazione, ivi inclusi la corrispondenza, le informazioni di cui al processo di adeguatezza dei contratti, l'informativa precontrattuale e i documenti contrattuali per mezzo di strumenti informatici al seguente indirizzo mail:

Impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali e successive variazioni del recapito indicato.

L'autorizzazione è conferita per:

- tutti i contratti intermediati
- polizza n. _____

Dichiaro, inoltre, di essere stato informato da SO.GE.A BROKER SAS che la presente autorizzazione è revocabile in qualunque momento, anche per messo di registrazione vocale e che tale revoca potrà comportare l'applicazione, a mio carico, degli oneri connessi alla stampa e all'invio della documentazione necessaria alla conclusione e gestione dei contratti intermediati per il tramite della SO.GE.A BROKER SAS in esecuzione del presente incarico.

La presente autorizzazione alla trasmissione della documentazione in formato elettronico:

- comprende
- non comprende

l'invio di materiale promozionale, pubblicitario o di altre comunicazioni commerciali da parte di SO.GE.A BROKER SAS e/o di altri soggetti che con lo stesso operino o collaborino.

Distinti saluti.
